

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 7

Fecha:	22	de	ABRIL	de	2025
--------	----	----	-------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO
Contrato número:	1.330.17.13-3013	de 06 de marzo de 2025

Disponibilidad presupuestal: CDP No. 5500006016 del 28 DE ENERO DE 2025; Registro presupuestal RPC No. 5600079874 del 06 DE MARZO DE 2025 Apropriaciones: 121000/1159/2-320202008/3533004050040000/PI35-102472/1/1/01/03: ICLD/SRIA AMBIENTE Y DESA/Servicios prestados/Gestión integral del Camb/REALIZAR EL SEGUIMIE

Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

PILAR 3: Valle biodiverso, cultura e incluyente

LÍNEA DE ACCIÓN: NA

PROGRAMA 33 – Valle, biodiversidad y resiliencia

SUBPROGRAMA 3300405 - Gestión integral del Cambio Climático

META DE RESULTADO MR33004– INVERTIR AL MENOS 2% DE LOS INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN EN ACCIONES DE GESTIÓN INTEGRAL DE CAMBIO CLIMÁTICO Y RESILIENCIA EN RUTA A LA DESCARBONIZACIÓN

META DE PRODUCTO: MP3300405013206003– COFINANCIAR 10 PILOTOS CON ACCIONES DE ADAPTACIÓN Y MITIGACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO QUE GARANTICE LA RESILIENCIA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA EN EL PERIODO DE GOBIERNO

OBJETIVO PRINCIPAL: Implementar acciones de mitigación y adaptación a la gestión integral del cambio climático en el Valle del Cauca

OBJETIVO ESPECÍFICO: Desarrollar un mecanismo de seguimiento, monitoreo, verificación y reporte de acciones de mitigación/adaptación

ELEMENTO PEP: PI35-102472/1/1/01/03

Realizar el seguimiento, monitoreo, verificación y reporte de acciones desarrolladas para mitigar y adaptar al Departamento al cambio climático mediante un equipo profesional, técnico y asistencial

Posición Presupuestaria: 2-320202008

Servicios prestados a las empresas y servicios de

Cuenta Mayor: 5507052102

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDIÁN AMBIENTAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO CONTRIBUCIÓN A LA GESTIÓN INTEGRAL DEL CAMBIO CLIMÁTICO – VALLE EN RUTA A LA DESCARBONIZACIÓN Y RESILIENCIA

Supervisor:	NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ Subsecretaria de Desarrollo Sostenible C.C. 38.790.291; Teléfono: 3152641974
--------------------	---

Contratista:	MARTHA CATALINA BEDOYA VILLA Ubicación: CORREGIMIENTO LA HERRADURA C.C.1007852527; Teléfono: 3114226726 -3124704343
---------------------	--

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 7

OBJETIVO DEL INFORME

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **ABRIL DE 2025** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **ABRIL DE 2025** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y el Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.	1) Acompañar las jornadas/eventos/mesas de trabajo y reuniones según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato. 2) Apoyar el levantamiento de información de línea base de iniciativas comunitarias frente a procesos de transición agropecuaria a modelos silvopastoriles o agroforestales, según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato. 3) Apoyar acciones comunitarias en cumplimiento al Plan Integral de Gestión de Cambio Climático Territorial -PIGCCT- del Valle del Cauca, según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato. 4) Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión -MIPG.	
Porcentaje de Cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de ABRIL DE 2025: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo	100% 66.66%
Otras consideraciones	Sin novedad	

Compromisos adquiridos

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prórroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adiciones	Fecha de reinicio	Responsable

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 7

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

- 1) Acompañar las jornadas/eventos/mesas de trabajo y reuniones según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.
 - Asistió a la instalación de la Mesa Técnica Agroecológica Zona Sur. Este evento se llevó a cabo en las instalaciones de la Biblioteca Departamental. La instalación de esta mesa técnica representa un hito importante dentro del proyecto, ya que busca generar un espacio de diálogo, colaboración y construcción conjunta entre diversos actores clave del sector agroecológico en la zona sur del departamento. El objetivo principal de esta instancia es promover prácticas agrícolas sostenibles y resilientes al cambio climático, contribuyendo así a la descarbonización y al fortalecimiento de la seguridad alimentaria en la región.
 - Llevó a cabo una jornada de capacitación dirigida a los estudiantes de primero y segundo grado de la Institución Educativa Juan Pablo II, centrada en el tema del Día Mundial del Clima. El objetivo principal de esta capacitación fue introducir a los niños más pequeños en la comprensión de qué es el clima, por qué es importante cuidarlo y cómo sus pequeñas acciones pueden marcar una gran diferencia.
- 2) Apoyar el levantamiento de información de línea base de iniciativas comunitarias frente a procesos de transición agropecuaria a modelos silvopastoriles o agroforestales, según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.
 - Participó activamente en una reunión virtual centrada en la capacitación sobre la creación y manejo de eco huertas. Esta reunión virtual representó una valiosa oportunidad para adquirir conocimientos y herramientas fundamentales sobre la implementación de huertos ecológicos. Durante la sesión, se abordarán temas cruciales como la selección de especies adecuadas para la región, técnicas de preparación del suelo de manera sostenible, métodos de siembra y trasplante, estrategias de riego eficiente, control natural de plagas y enfermedades, y la importancia de la producción local de alimentos para la seguridad alimentaria y la reducción de la huella de carbono.
- 3) Apoyar acciones comunitarias en cumplimiento al Plan Integral de Gestión de Cambio Climático Territorial -PIGCCT- del Valle del Cauca, según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.
 - Participó activamente como guardián ambiental en la realización de charlas dirigidas a los estudiantes de cuarto y quinto grado de la Escuela José María Cabal, colaboró en el desarrollo y la facilitación de las charlas, cuyo objetivo central fue sensibilizar a los jóvenes sobre la trascendental importancia del agua para la vida y el planeta, así como fomentar la adopción de prácticas de reciclaje efectivas en su vida cotidiana.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 7

- Llevó a cabo una campaña de educación ambiental dirigida a los estudiantes de tercero y segundo grado de la Escuela José María Cabal. El eje central de esta campaña fue la Metodología y la Hora del Planeta. El objetivo principal de esta iniciativa fue dar a conocer a los estudiantes qué es la Hora del Planeta, su importancia como acción global frente al cambio climático y cómo pueden participar activamente.
- Participó activamente en una jornada de limpieza llevada a cabo en el corregimiento de La Herradura. Esta iniciativa se realizó en articulación con la empresa de servicios públicos VEOLIA y la Junta de Acción Comunal (JAC) del corregimiento. El objetivo principal de esta jornada fue contribuir a la mejora del entorno ambiental del corregimiento mediante la recolección de residuos sólidos y la sensibilización de la comunidad sobre la importancia de mantener los espacios públicos limpios y libres de contaminación.

- 4) Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.
- Participó en una reunión virtual a través de la plataforma google meet sobre pautas en la prevención en Seguridad y Salud en el Trabajo en la que se brindaron las herramientas para garantizar un entorno laboral seguro y saludable. Estas pautas buscan prevenir accidentes, enfermedades laborales y promover el bienestar de los empleados. Además se socializa el protocolo de acoso laboral por parte del equipo psicosocial del DADI.

- o **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- o **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** NO APLICA.
- o **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:** NO APLICA
- o **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:** NO APLICA
- o **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- o **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- o **Necesidad de hacer efectivas las garantías:** NO APLICA
- o **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato:** NO APLICA.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 7

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: **NO APLICA**
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: **NO APLICA**
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: **NO APLICA**
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: **NO APLICA**
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: **NO APLICA**.

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Correspondiente a la cuota numero dos (2), la contratista realizó el pago de la planilla No. 9483662080 y comprobante/autorización/CUS No. 52521014, del mes de MARZO de 2025, se verificó su pago, se encuentra afiliado a EPS (NUEVA EPS), Pensión (PORVENIR) y ARL (POSITIVA), según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio de 2018 y 948 de 2018.

INFORME FINANCIERO					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$7.500.000	CUOTA 1	MARZO	\$2.500.000	PAGADO
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$7.500.000				
Valor pagado	\$2.500.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$2.500.000				
Valor total ejecutado	\$5.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$2.500.000				
Intereses moratorios	\$0				

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 7

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
 - Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
 - Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.
 - Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.
 - Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.
 - Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	
VALOR TOTAL		
Entregable 1:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad,

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 7

incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe	13	De	MAYO	De	2025
---------------------------	----	----	------	----	------

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

22	días del mes de	ABRIL	de	2025
----	-----------------	-------	----	------



NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ

Subsecretaria de Desarrollo Sostenible

C.C. 38.790.291

SUPERVISOR(A)